

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №21 «РАДУГА»**

**ПРИКАЗ**

24.12.2025

№ 46 - Од

с. Табунщиково

**«Об утверждении плана мероприятий по  
противодействию коррупции в МБДОУ  
«Детский сад № 21 «Радуга» на 2026 год»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 21 «Радуга», -

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 21 «Радуга» на 2026 год согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 21 «Радуга» Тищенко Ирина Николаевна:
  - 2.1. Довести до сведения работников МБДОУ «Детский сад № 21 «Радуга» план мероприятий по противодействию коррупции;
  - 2.2. Обеспечить соблюдение плана мероприятий по противодействию коррупции работниками МБДОУ «Детский сад № 21 «Радуга»;
  - 2.3. Разместить план мероприятий по противодействию коррупции на сайте МБДОУ «Детский сад № 21 «Радуга».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 21  
«Радуга»

С приказом ознакомлен(а)



О.Н. Кудрявцева

Тищенко И.Н.

**План по антикоррупционной политике  
муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №21 «Радуга»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Сентябрь, январь	Заведующий	Профилактика коррупции; своевременное устранение выявленных недостатков
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Заведующий	Выявление коррупционных действий в учреждении; своевременное устранение выявленных недостатков; профилактика коррупции
1.3.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Заведующий Ответственный по предупреждению коррупционных проявлений	Профилактика коррупции
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Заведующий Ответственный по предупреждению коррупционных проявлений	Профилактика коррупции
<b>2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения сотрудниками ОО ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				

2.1.	<p>Организация контроля за исполнением сотрудниками обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Снижение уровня коррупции при исполнении должностных обязанностей</p>
2.2.	<p>Организация контроля за обеспечением сообщения сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 21» Радуга о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Надлежащее соблюдение сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 21» Радуга» обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении подарка в связи с их протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. Применение соответствующих мер юридической ответственности по случаям неисполнения сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 21» Радуга» обязанностей, касающихся получения и порядка сдачи подарков</p>
2.3.	<p>Организация контроля за исполнением работниками учреждения обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</p>
2.4.	<p>Организация контроля за исполнением работниками учреждения обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Соблюдение сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 21» Радуга» норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>

2.5	Мониторинг (установление) наличия у работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, близкого родства или свойства с лицами, замещающими должности категории «руководители», если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с работником учреждения, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	В течение текущего и последующих лет	Заведующий	Предотвращение случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности категории «руководители», предотвращение и урегулирование конфликта интересов, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому
2.6	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение текущего и последующих лет	Заведующий	Минимизация коррупционных рисков
<b>3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>				
3.1.	Организация ознакомления граждан, поступающих на работу в ОО, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информировании ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению при исполнении обязанностей	В течение текущего и последующих лет	Специалист по кадрам	Формирование комплекса мероприятий, направленных на разъяснение антикоррупционного законодательства и формирование у граждан, поступающих на работу в МБДОУ «Детский сад № 21« Радуга» отрицательного отношения к коррупции.

	<p>организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению сотрудниками ООО поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Правовое просвещение сотрудников МБДОУ «Детский сад № 21« Радуга» в вопросах противодействия коррупции</p>
<p><b>4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ООО, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b></p>				
<p>4.1.</p>	<p>Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции МБДОУ «Детский сад № 21« Радуга»</p>	<p>При выявлении информации о коррупционных проявлениях</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений в деятельности сотрудников МБДОУ «Детский сад № 21« Радуга»</p>
<p>4.2.</p>	<p>Обеспечение ежегодного повышения квалификации сотрудников ООО, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в ООО</p>	<p>В течение текущего и последующих лет</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Повышение квалификации сотрудников МБДОУ «Детский сад № 21« Радуга», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>
<p>4.3.</p>	<p>Проведение мониторинга в части выявления признаков личной заинтересованности, конфликта интересов между участниками закупок и заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для МБДОУ «Детский сад № 21« Радуга»</p>	<p>Декабрь 2026 года</p>	<p>Заместитель заведующего</p>	<p>Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок. Совершенствование деятельности МБДОУ «Детский сад № 21« Радуга» при осуществлении закупок</p>
<p><b>5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b></p>				

5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике, публичного отчета директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении, мониторинга заработной платы работников учреждения	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение открытости деятельности учреждения
5.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Постоянно (согласно графикам приема граждан администрацией учреждения)	Заведующий Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение открытости деятельности учреждения; укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения
5.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	заведующий заместитель заведующего	Обеспечение открытости деятельности учреждения; укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения
5.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, Интернет) на предмет установления фактов проявления коррупции работниками учреждения	По факту поступления	Ответственный за обращения граждан	Выявление коррупционных действий в учреждении; своевременное устранение выявленных недостатков; профилактика коррупции
5.5.	Оказание содействия правоохранительным и иным государственным органам в осуществлении мер противодействия коррупции	По мере необходимости	Заведующий	Выявление коррупционных действий в учреждении; своевременное устранение выявленных недостатков; профилактика коррупции